

REFERAT AF 24. MØDE I MMS STUDIENÆVN
VED FORSVARSAKADEMIET AFHOLDT
ONSDAG DEN 23. MARTS 2022 KL. 13.
PÅ FORSVARSAKADEMIET

DELTAGERE:**Uddannelsespersonale:**

OB Thomas Nicolai Pedersen (Studiechef)
OK Claus Smith Rasmussen (Studieleder)
MJ Allan Peter Therkelsen (Studievejleder)

Videnskabeligt Personale (VIP):

OK Kenneth Øhlenschläger Buhl, ISK
(Formand)
Adjunkt Andreas Graae, IMT
Adjunkt Troels Burchall Henningsen; ISK

Sekretær:

KTFM Sascha Hedberg

Repræsentanter Studerende:

KN Lisa Bjerre
SEKLD Anne Hoff Knudsen
KL Ronni Bjørn

Fraværende

KL Jacob Døssing Aulbjerg

DAGSORDEN:

1. Velkomst og formandens orientering.
2. Godkendelse af referat fra forrige møde.
3. Velkomst til og præsentation af nye medlemmer (Formand).
4. Valg af ny formand.
5. Valg af næstformand.
6. Revision af MMS indhold.
7. Tilbagemeldinger fra MMS Kurser (MMS-Sektion).
8. Arbejdsprogram:
 - a. Validering af MMS uddannelsen
 - b. Opstilling af krav til undervisningslokaliteter
9. Næste møde
10. Eventuelt

AD dagsordenen pkt. 1.

Formanden bød velkommen til det 24. møde i Studienævnet.

Formanden bød velkommen til de nye medlemmer af studienævnet samt til Studiechefen.

AD dagsordenen pkt. 2.

Referatet fra forrige møde blev godkendt uden bemærkninger.

Referater fra møderne i Studienævnet ligger tilgængeligt på fak.dk.

AD dagsordenen pkt. 3:

Kort præsentation af de nye medlemmer;

KL Ronni Bjørn fra Søværnet, sidder til dagligt i Ledelsessekretariatet ved FKO og er på MMS optag efterår 2021.

Andreas Graae, ansat på FAK ved Institut for Militær teknologi

Troels Henningsen, ansat på FAK ved Institut for Strategi og Krigsstudier.

AD dagsordenen pkt. 4

Valg af ny formand:

Troels Burchall Henningsen tager første periode, Andreas Graae tager anden periode.

AD dagsordenen pkt. 5

Valg af næstformand:

SEKLD Anne Hoff Knudsen blev valgt.

Studiechefen har godkendt valget og studienævnet er nu konstitueret.

AD dagsordenen pkt. 6

Studielederen orienterede om ny revision af MMS: Projekt "Rød tråd" er i fuld gang – herunder en omskrivning og ny strukturering af MMS uddannelsen. Det burde umiddelbart ikke få indflydelse på nuværende studerende.

Der er et ønske fra FC om mere fokus på operationer. I øjeblikket er der et analysearbejde i gang i forhold til, hvad der konkret skal lægges om og hvad uddannelsen skal indeholde – herunder hvor stor en del af masteruddannelsen på 60 ECTS points, som skal være allokeret til operationer.

Der er udgivet et direktiv fra CH FAK og ud fra dette er der nedsat en styregruppe samt en projektgruppe. Idé fasen kører lige nu og der er stadig en del fortolkning samt analyse arbejde førend der kan meddeles et resultat.

Ny Dekan er ansat per 1. marts 2022 og skal med ind over arbejdet. Indtil da har CH FAK samt CH IMO ledet projektet.

Når der er kommet et klart overblik over projektet vil studienævnet blive involveret.

AD dagsordenen pkt. 7

På dette møde behandles de moduler, som er blevet afsluttet i efterårssemestret. Generelt er modulerne gennemført som planlagt. Der har været enkelte perioder med online gennemførelse i forbindelse med Corona. Online undervisning har i et vist omfang været værdsat af de studerende, men der er fortsat et generelt ønske fra de studerende om fysisk tilstedeværelse.

Netværksdannelse er fortsat højt prioriteret og dette var også et af formålene, da man udarbejdede Studieordning 2020, hvor der blev længere tilstedeværelsesmoduler på internat vilkår. Fortsat relativt lav svarprocent på tilbagemeldingerne. Studielederen gør reklame for, at man besvarer disse evalueringer, fordi det er med til at forbedre modulet samt, i givet fald, at revidere uddannelsen til glæde for de næste studerende. Det er rigtig vigtigt, at svarprocenten kommer op på et niveau, så tallene er valide og til at arbejde med. Det drejer sig om kvalitets-sikring samt udvikling af uddannelsen.

Der gøres opmærksom på, at det er svært at tilgå evalueringsrapporterne, man ved ikke, hvor man skal finde dem. Lige pt. ligger de på FIIN, men der vil blive arbejdet på, at få dem lagt ud på internettet under studienævnsiden.

De studerende gør opmærksom på, at det er vigtigt, at det bliver kommunikeret ud, hvad man har tænkt sig at ændre eller bibeholde i forhold til svarerne på evalueringerne.

Der bliver også spurgt ind til et sted, hvor studienævnet kan kommunikere med alle studerende på MMS. Der vil derfor blive givet adgang til Moodle sitet "*Beskeder fra studieledelsen og administrationen*" til medlemmerne af studienævnet.

AD dagsordenen pkt. 8

a) Er aftagerne tilfredse med det output, som MMS uddannelsen giver. Er der sket et kvalitetsløft i forhold til ændringen af uddannelsen? Disse spørgsmål er der arbejdet med på FAK i forbindelse med Dimittend- og aftagerundersøgelsen, men studienævnet samt de studerende på MMS har endnu ikke set resultatet.

Studielederen lover at følge op på status på rapporten og evt. videresende til studienævnet.

b) Der har ofte været store udfordringer med mange af de undervisningsfaciliteter MMS får stillet til rådighed ude på FSV etableringer og man har gentagne gange mødt annulleringer tæt på afholdelsestidspunktet.

Der har nu været et større arbejde i gang, idet FKO har sat sig i spidsen for, i samarbejde med FAK og FES, at lokalisere faste tjenestesteder til anvendelse for gennemførelse af FAK MMS-moduler.

FAK har på denne baggrund nu fået udpeget 3 steder i Danmark, hvor man vil have 1. prioritet til selve faciliteterne. Desuden vil man kigge på IT-faciliteterne i de enkelte rum, så det kan leve op til undervisningskravene.

De udvalgte steder er:

Vordingborg

Antvorskov

Skive

Der skal være tungtvejende grunde til ikke at benytte disse faciliteter og ønsker om ændringer skal godkendes af Studiechefen.

Netop med disse 3 udvalgte faciliteter er det også vigtigt at de studerende besvarer deres evalueringer og kommer med ris/ros til stederne, så vi kan løfte, hvad der virker/ikke virker på stederne. Og her handler det om muligheden for at drive ordentlig undervisning, ikke om menuen i Kantine var dårlig.

AD dagsordenen pkt. 9

Næste møde bliver inden sommerferien – der bliver indkaldt via kalenderen.

AD dagsordenen pkt. 10

Der bliver spurgt ind til "belastningsberegningen" – en FAK BST.

De studerende oplever, at beregningen er forskellig fra institut til institut. Det handler om, hvornår refleksionen sker. Sker det inden for de 275 timer, der er sat af til et 10 ECTS points modul eller sker det uden for de timer. Sker vejledning fra læreren inden for de afsatte timer eller sker det udenfor? Der bliver også nævnt at der i beregningen heller ikke er taget hensyn til transporttiden. Der bliver nævnt, at der bliver brugt en del timer på transport, når man skal køre til den modsatte ende af landet for at deltage i et modul.

Transporttid til og fra kursusstedet er den studerende/studerendes arbejdsplads der selv står for det. Transporttiden betales af egen myndighed og skal aftales med myndigheden. MMS-studerende er arbejdstidsneutrale, dvs. at studietid tæller 7,4 timer uanset, hvor mange timer undervisningen kører. Transporten kan ikke tages med ind i ECTS beregningen.

Der gøres opmærksom på, at der også bruges meget tid på at finde pensum og måske burde det medregnes i belastningen.

Det er også forskel på, om det er muligt at få vejledning eller ikke vejledning fra modul til modul – en ensretning ønskes.

Der ønskes dialog fra de studerendes om belastningsberegningen.

Studielederen lover at undersøge, hvordan institutterne beregner belastningen og emnet drøftes på næste møde.

Den afgående Formand rundede af og takkede for god ro og orden.

Mødet sluttede kl. 14.30

Sascha Hedberg
Studienævnsekretær