

Referat af studienævnsmøde d. 21 JUN 19

Videnskabeligt personel:

Formand: Studieleder Allan Juhl Kristensen
KN Anders W. Kjelgaard
STUDLEK Lotte Jæger Bank-Nielsen
STUDLEK Kristian Kolding

Repræsentanter studerende:

J.T-H. (Russisk 2017-2019)
C.F.O. (Arabisk 2017-2019)
N.R. (Arabisk 2018-2020)
I.W.R. (Russisk 2018-2020)

Dagsorden:

1. Valg af 2KT fra yngste hold

Nicoline og Ida fra yngste hold er blevet valgt ind i studienævnet som repræsentanter for de studerende.

Ældste hold har afholdt en introduktion for de nye repræsentanter. Der er i alt 8 pladser i sprogskolens studienævn. 4 pladser til videnskabelige personel og ledelse og 4 pladser til de studerende.

Fremadrettet vil der blive sat en valghandling i gang, når der skal udvælges repræsentanter. Når det nye yngste hold starter, vil valghandlingen blive kørt fra d. 11. november til slutningen af måneden. Handlingen skal tage 14 dage ifølge vedtægterne. Studiekontoret har ansvaret for at sætte valghandlingen i gang.

2. Valg af ny forman/næstformand

Allan er blevet valgt til formand for studienævnet og erstatter derfor Peter Sparholt. C.F.O. afgår som næstformand, da hun inden længe er færdig uddannet SPROF. N.R. er den nye næstformand. skal findes en erstatning for Lotte, som vil være medlem indtil da.

Dato: 27/11- 2019

Enhed: FAK-FSS
Sagsbeh.: FAK-SAB-14
Sagsnr.: 2017/001482
Dok.nr.: 105313
Bilag: Ingen

Forsvarsakademiet
Ryvangs Allé 1-3
2100 København Ø

Tlf.: +45 7281 7000
E-mail: fak@fak.dk
www.fak.dk

EAN: 5798000201422
CVR: 16 28 71 80

Sagsbehandleren direkte:
Tlf.: +45 2555 2206
E-mail: fak-sab-14@mil.dk



3. Mødecyklus for studienævnet

Der vil fremadrettet afholdes tre møder årligt (juni, august, november.) Med mulighed for et fjerde møde efter behov.

Efter hver modulevaluering på sprogofficersuddannelsen bliver der afholdt et beslutningsreferatmøde. Fremadrettet sendes referaterne i høring hos de studerendes studienævnsrepræsentanter, hvorefter de drøftes og godkendes på det næste studienævnsmøde.

4. Beskrivelse af udviklingsplaner for KT (efterspurgt af KT i 2018)

Ordlyden i udviklingsplanerne er blevet ændret, da sprogbrugen ikke var tilstrækkelig konstruktiv og udviklingsorienteret. Med udviklingsplanerne vil der blive kigget dybere ind i, hvilken udvikling skolen ser den pågældende kadet/MA kan og skal gennemføre over en begrænset tidshorisont.

Ligeledes vil der blive kigget på, hvilke ressourcer skolen stiller til rådighed, og hvad den enkelte studerende selv skal sørge for at iværksætte.

Skolen vil gå ind og støtte den enkeltes udvikling med de ressourcer, der er til rådighed. Det sker bl.a. med hjælp fra sproglærerne, således at den enkeltes behov for udvikling bliver understøttet. Tidshorizonten for udviklingsplanen er blevet mindre, så der ikke opstår et egentlig parallelt undervisningsforløb for en enkelt kadet.

5. Opfølgning på evaluering af basissprog

Der er positive tilbagemeldinger på alle sprogretningerne med få udfald. Kadetterne er ved godt mod og har mod på mere.

Forløbet bliver beskrevet som passende, målrettet og sammenhængende. Der er udarbejdet beslutningsreferater ud fra evalueringerne på alle retninger.

Opstartsforløbet skal fortsat udvikles og tilpasses.

Der er uklarhed blandt kadetterne, hvad formålet er med de akademiske tekster. De bliver ikke anvendt i praksis, og derfor menes de ikke relevante. Det har været en uklarhed i flere årgange.

Der bliver iværksat forbedringer på det fysiske læringsmiljø, som indeklima. Barakkerne vil forhåbentligt også blive kigget igennem.

Kadetterne undrer sig over evalueringer af funktionsmodulerne.

Der skal i år laves én samlet evaluering af modulet, men det giver ikke mening for kadetterne, da der i deres optik er tale om to separate moduler.

Ved årsskifte vil der blive implementeret et nyt digitalt læringsmiljø. Der er oprette to arbejdsgrupper på skolen, som kigger på dette.

Med venlig hilsen

Simone Fruergaard
Kontorelev